

WTS China 的实习之旅

傅焱婷 (2026.2.24 – 2026.5.22)

在 WTS China 这家为国际和本地客户提供税务与财务咨询服务的公司实习期间，我获得了翻译、客户支持、内部培训和研究任务方面的实践经验。我在文件处理、法规分析和团队协作方面提升了实用技能，同时也从成功与错误中汲取了教训。以下是我的主要经历总结。

1. 翻译与文件处理任务



WTS China 的客户包括全球领先企业和跨国公司，我为这些国际客户翻译并校对法律和财务文件。我意识到数字化技能，尤其是使用 AI 工具（例如，用于实体名称和法律术语的术语库作为翻译参考输入），是对传统翻译方法的有益补充。

2. 协助同事 - 客户服务支持



- 为多个客户更新了转让定价文档中的行业分析，确保与最新市场数据保持一致。
- 为财务与税务尽职调查准备了初始信息请求清单，重点检查数据点的状态。
- 创建了结构化的 Excel 数据集，用于客户税务申报，整合财务和员工数据（如工资、社保缴款等）。
- 协助一家外资客户处理其公司备案事宜的税务预审程序，并向团队报告了更新的要求。

3. 参加内部培训与研究任务



- 完成了为期四周的 2026 年增值税法内部培训，学习了同事如何分析新法规、将其与旧增值税及已废止的营业税区分开来，并据此优化咨询服务。
- 参加了同事的项目案例分享和问题解决讨论。我钦佩资深同事将复杂案例拆解为具体步骤和周密决策的能力。
- 学会了在研究任务中始终参考相关法律法规。当法规不明确时，联系当地税务机关是必要的一培养了对新入行者而言的一个良好的工作态度。
- 最大的教训来自于错误。我曾因未能恰当安排优先级而错过截止日期，并且没有主动请求延期。自那以后，我学会了及时沟通和合理排定任务优先级。

4. 享受工作氛围与友好环境



与一群专注、高效的职场人士共事对初入行者来说非常鼓舞人心。所有同事在指导我时都非常谦逊和耐心——有的会给出详细的操作步骤，有的会在分配任务前提供整体概览。他们是非常好的共事伙伴。

